



БОЙОРОК

03 декабрь 2020 й.

Ишембай к.

№1411

ПРИКАЗ

03 декабрь 2020 г.

г. Ишимбай

О проведении муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников по экономике

Согласно Приказу МКУ УО от 3 ноября 2020 г. №1275 «О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2020-2021 учебном году», п р и к а з ы в а ю:

1. Провести муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников по экономике - 07.12.2020г. на базе МБОУ ДО ДД(Ю)Т.

Регистрация: 09.15 - 09.45.

Инструктаж: 09.45 – 9.55.

Начало Олимпиады: 10.00 ч.

Продолжительность Олимпиады: 180 мин. для 9-11 классов,

Начало работы жюри: **14.00.**

Разбор задач с обучающимися: 15.30 – 16.00.

Показ работ обучающимся: 16.00 – 16.30.

Апелляция: 16.30 – 17.00.

2. Допустить к участию в Олимпиаде:

- обучающихся 9 - 11-х классов согласно проходному баллу (Приложение 1),
- победителей и призеров прошлого года.

Участник, явившийся после 10.00ч. допускается к участию в Олимпиаде без продления времени окончания выполнения работы.

3. Утвердить:

3.1.Муртазину Г.М., учителя экономики МБОУ лицей №12, ответственной за организацию и проведение Олимпиады по экономике.

3.2.Муртазину Г.М., учителя экономики МБОУ лицей №12, председателем жюри Олимпиады по экономике с возложением ответственности за организацию работы жюри, достоверное заполнение протоколов, сканирование работ.

4. Писклову Н.А. (гимназия №1), Плотникову М.В. (СОШ № 11) - **председателями комиссий**, с возложением ответственности за качественную проверку олимпиадных работ, достоверное заполнение протоколов, разбор задач и показ работ.

8.1.своевременное прибытие участников Олимпиады в пункт проведения;

8.2.наличие гелевых ручек с синей или черной пастой;

8.3.предоставление заявления и согласия на обработку персональных данных, а так же публикацию работы победителей и призеров на сайте МКУ УО, медицинской справки отсутствующим обучающимся (или объяснительной родителя (законного представителя));

8.4.явку членов жюри к указанному выше времени в МБОУ ДО ДД(Ю)Т.

6. Гомзовой Е.Б., директору ГРЦПИ опубликовать итоги Олимпиады, задания и олимпиадные работы победителей и призеров на сайте отдела образования во вкладке «Всероссийская олимпиада школьников».

7. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Доценко Т.И., заведующего ИМЦ МКУ ОО.

Начальник
Копия верна
Делопроизводитель



И.И. Исмагилов

5. Состав комиссий по классам:

9 Класс

1. Плотникова М.В. (СОШ № 11)

2. Елисеева М.Г. (СОШ № 2)

3. Янмурзин И.И. (СОШ № 19)

4. Курова Е.А. (СОШ № 16)

10-11 класс

1. Писклова Н.А. (гимназия № 1)

2. Бабушкин А.Ю. (БКК ПФО)

3. Низамова Е.В. (СОШ № 2)

4. Нигматуллина З.М. (БГИ №2)

5.1.состав апелляционной комиссии:

1. Муртазина Г.М (МБОУ лицей №12)

2. Плотникова М.В. (СОШ № 11)

3. Писклова Н.А. (гимназия № 1)

6. Богдановой Л.В. директору МБОУ ДО ДД(Ю)Т, обеспечить необходимые условия для проведения Олимпиады:

6.1.безопасность жизни и здоровья участников Олимпиады;

6.2.организацию поэтапного входа в пункт проведения олимпиады, регистрацию участников;

6.3.необходимое количество аудиторий для проведения олимпиады;

6.4.рассадку участников олимпиады в кабинетах (не более 9 человек в кабинете);

6.5.предварительную уборку, дезинфекцию, проветривание помещений;

6.6.наличие рециркуляторов; разметки, термометрии, питьевого режим, масок и перчаток у организаторов;

6.7.сбор сведений об отсутствии контакта организаторов с ковид больными;

6.8.дежурство учителей в кабинетах и на этажах;

6.9.информирование участников и руководителей команд о санитарно-гигиенических условиях учреждения;

6.10.присутствие медицинского работника;

6.11.доступ в ОУ общественному наблюдателю;

6.12.видеонаблюдение за ходом проведения Олимпиады с соблюдением требований к проведению Олимпиады, за ходом проведения апелляции и передачу видеозаписей на хранение в ГРЦПИ.

7. Богдановой Л.В., директору МБОУ ДО ДД(Ю)Т обеспечить необходимые условия для работы жюри:

7.1.большой кабинет, с установленными тремя ПК, подключенными сканерами, принтером, доступом в интернет – для работы жюри, для разбора заданий, показа олимпиадных работ, проведения апелляции;

7.2.обеспечить видеофиксацию в случае апелляции.

8. Директорам ОУ обеспечить: