



**БОЙОРОК**

13 ноябрь 2020 й.  
Ишембай к.

№1321

**ПРИКАЗ**

13 ноябрь 2020 г.  
г. Ишимбай

О проведении муниципального этапа  
всероссийской олимпиады школьников по географии

Согласно Приказу МКУ УО от 3 ноября 2020г. № «О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2020-2021 учебном году», п р и к а з ы в а ю:

1. Провести муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников по географии - 19.11.2020г. на базе МБОУ лицей №12 (7,8), МБОУ СОШ №19 (9, 10, 11 классы).

Регистрация: 09.00 - 09.30.

Инструктаж: 09.45 – 10.00.

Время проведения Олимпиады:

Первый тур – 2 часа

Перерыв – 15 минут

Второй тур – 1 час

Время работы жюри с 14.00.

Разбор задач с 16.00 ч.

Показ работ обучающимся: 16.30 – 17.00.

Апелляция: 17.00 – 17.30.

2. Допустить к участию в Олимпиаде:

- обучающихся 7 - 11-х классов согласно проходному баллу
- победителей и призеров прошлого года.

Участник, явившийся после 10.00ч. допускается к участию в Олимпиаде без продления времени окончания выполнения работы.

3. Утвердить:

3.1.Авезову Н.Р., учителя географии МБОУ СОШ №18 ответственной за проведение Олимпиады по географии и председателем жюри Олимпиады с возложением ответственности за организацию работы жюри, достоверное заполнение протоколов, сканирование работ.



3.2.Филлипову И.Н. (СОШ с.Васильевка), Шаньязову А.Д. (СОШ с.Новоаптиково), Серякову Н.В. (СОШ №19), Мигранову И.Л. (лицей №12), Тухватуллину Л.С. (БГИ №2) - председателями комиссий, с возложением ответственности за качественную проверку олимпиадных работ, достоверное заполнение протоколов, разбор заданий и показ работ.

3.3.состав комиссий по классам:

### **7 класс**

- 1.Сынтимерова Г.З., МБОУ СОШ №14;
- 2.Сабитова Г.К., МБОУ СОШ с.Макарово;
- 3.Шурыгина М.Г., МБОУ СОШ с.Петровское;
- 4.Филиппова И.Н., МБОУ СОШ с.Васильевка;

### **8 класс**

- 1.Валидова В.В., МБОУ СОШ с.Урман-Бишкадак;
- 2.Шаяхметова Л.З., МБОУ СОШ с.Кузяново;
- 3.Димитова Т.А., МБОУ ООШ №17;
- 4.Шаньязова А.Д., МБОУ СОШ с.Новоаптиково;
- 5.Авезова Н.Р., МБОУ СОШ №18

### **9 класс**

- 1.Нигматуллина З.Н., МБОУ СОШ №16;
- 2.Серякова Н.В., МБОУ СОШ №19;
- 3.Кучина О.В., МБОУ СОШ №3;
- 4.Назарова Г.Р., МБОУ СОШ №2;

### **10 класс**

- 1.Гарифуллин Ю.Ю., ГБОУ БКК;
- 2.Хисматуллина Л. Р., МБОУ СОШ №11;
- 3.Мигранова Н.В., МБОУ Лицей №12;
- 4.Агишева Р.М., МБОУ Гимназия №1;

### **11 класс**

- 1.Вагапова Г.К., ГБОУ БКК;
- 2.Тухватуллина Л.С., МБОУ БГИ №2;
- 3.Гумерова А.Р., МБОУ СОШ №15;
- 4.Кудашев Р.Ф., МБОУ СОШ с.Кинзебулатово.

4. Директору МБОУ лицей №12 Винокуровой В.В., директору МБОУ СОШ №19 Русаковой Н.П. обеспечить необходимые условия для проведения Олимпиады:

- 4.1.безопасность жизни и здоровья участников Олимпиады;
- 4.2.организацию поэтапного входа в пункт проведения олимпиады, регистрацию участников;
- 4.3.необходимое количество аудиторий для проведения олимпиады;
- 4.4.рассадку участников олимпиады в кабинетах (не более 9 человек в кабинете);
- 4.5.предварительную уборку, дезинфекцию, проветривание помещений;



4.6.наличие рециркуляторов; разметки, термометрии, питьевой режим, масок и перчаток у организаторов;

4.7.сбор сведений об отсутствии контакта организаторов с ковид больными;

4.8.дежурство учителей в кабинетах и на этажах;

4.9.информирование участников и руководителей команд о санитарно-гигиенических условиях учреждения;

4.10.присутствие медицинского работника;

4.11.доступ в ОУ общественному наблюдателю;

4.12.видеонаблюдение за ходом проведения Олимпиады с соблюдением требований к проведению Олимпиады, за ходом проведения апелляции и передачу видеозаписей на хранение в ГРЦПИ.

5. Директору МБОУ лицей №12 Винокуровой В.В., директору МБОУ СОШ №19 Русаковой Н.П обеспечить необходимые условия для проведения Олимпиады и работы жюри:

4.1.регистрацию и рассадку участников Олимпиады по закрепленным местам в аудиториях;

4.2.распределение организаторов в аудиториях и дежурных в коридоре из числа учителей МБОУ СОШ №19, МБОУ лицей №12;

4.3.большой кабинет, с установленными тремя ПК, подключенными сканерами, принтером, доступом в интернет – для работы жюри;

4.4.кабинеты для разбора заданий, показа олимпиадных работ, проведения апелляции;

4.5.обеспечить видеофиксацию в случае апелляции.

5. Директорам ОУ обеспечить:

5.1.своевременное прибытие участников Олимпиады в пункт проведения;

5.2.наличие гелевых ручек с черной пастой;

5.3.предоставление заявления и согласия на обработку персональных данных, а так же публикацию работы победителей и призеров на сайте МКУ УО, медицинской справки отсутствующим обучающимся (или объяснительной родителя (законного представителя));

5.4.явку членов жюри к 14.00 в МБОУ лицей №12, МБОУ СОШ №19.

6. Гомзовой Е.Б., директору ГРЦПИ опубликовать итоги Олимпиады, задания и олимпиадные работы победителей и призеров на сайте отдела образования во вкладке «Всероссийская олимпиада школьников».

7. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Доценко Т.И., заведующего ИМЦ МКУ УО.



И.И. Исмагилов