



## БОЙОРОК

13 ноябрь 2020 й.  
Ишембай к.

№1319

## ПРИКАЗ

13 ноябрь 2020 г.  
г. Ишимбай

### О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по математике

Согласно Приказу МКУ УО от 3 ноября 2020г. №1275 «О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2020-2021 учебном году», п р и к а з ы в а ю:

1. Провести муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников по математике - 1.12.2020г. на базе

МБОУ СОШ №2 (9 - 11 классы),

МБОУ СОШ №11 (ул.Губкина, 15) (5 - 6 калссы),

МБОУ СОШ №16 (7 - 8 классы).

Регистрация участников олимпиады: 09.00 - 09.40.

Инструктаж: 09.40 – 09.55.

Начало Олимпиады: 10.00 ч.

Продолжительность Олимпиады: 180 минут для 5-6 классов,  
235 минут для 7-11 классов.

Начало работы жюри: **14.00.**

Разбор задач с обучающимися: 15.30 – 16.00.

Показ работ обучающимся: 16.00 – 16.30.

Апелляция: 16.30 – 17.00.

2. Допустить к участию в Олимпиаде:

- обучающихся 5 - 11-х классов согласно проходному баллу (Приказ от 30.10.2020г. № 1266),

- победителей и призеров прошлого года (Приложение 1), продолжающих обучение в муниципалитете.

Участник, явившийся после 10.00ч. допускается к участию в Олимпиаде без продления времени окончания выполнения работы.

3. Утвердить:

3.1.методистов ИМЦ МКУ УО Максудову А.Р., Мингазову Л.А., Семенову Э.Э. ответственными за проведение Олимпиады по математике.

3.2.методистов ИМЦ МКУ УО Максудову А.Р., Мингазову Л.А. ответственными за доставку работ обучающихся в МБОУ СОШ №2 и передачу председателю жюри.

3.2.учителя математики и информатики МБОУ БГИ №2 Баширову Р.М. председателем жюри Олимпиады по математике с возложением ответственности за организацию работы жюри, достоверное заполнение протоколов, сканирование работ.

3.3.состав жюри, с возложением ответственности за качественную проверку олимпиадных работ, достоверное заполнение протоколов, разбор задач и показ работ, проведение апелляции:

Хамитова З.С., МБОУ СОШ с.Кинзебулатово  
Портнова Т.П., МБОУ СОШ с.Васильевка  
Азнабаева Р.Я., ГБОУ БКК ПФО **класс**  
Муллабаева А.Я., МБОУ СОШ с.Новоаптиково  
Минибаева Г.К., МБОУ ООШ д.Тимашевка  
Мухаметова Х.К., МБОУ БГИ №2,  
Гумерова Г.М., МБОУ СОШ с.Верхнеиткулово  
Гумерова А.М., МБОУ ООШ №5  
Габбасова Н.А., МБОУ ООШ с.Салихово  
Бикмухаметова А.Р., МБОУ СОШ №15  
Ерусланова О.Г., МБОУ лицей №12  
Ямилова Д.Р., МБОУ ООШ №4  
Нагаева Р.Г., МБОУ СОШ №16  
Черкасова М.А., МБОУ СОШ №11  
Бакаева Н.А., МБОУ СОШ с.Петровское  
Прокаева С.И., МБОУ СОШ №2,  
Карюгина Н.Е., МБОУ гимназия №1  
Ямалетдинова В.М., МБОУ СОШ №3

3.5.состав апелляционной комиссии:

Баширова Р.М. (БГИ №2), Прокаева С.И. (СОШ №2), Черкасова М.А. (СОШ №11), Ерусланова О.Г. (лицей №12), Хамитова З.С. (МБОУ СОШ с.Кинзебулатово), Минибаева Г.К. (МБОУ ООШ д.Тимашевка), Гумерова А.М. (ООШ №5).

4. Директору МБОУ СОШ №2 Вахрушиной А.Е., директору МБОУ СОШ №11 Михеевой Н.В., директору МБОУ СОШ №16 Бабичевой О.А. обеспечить необходимые условия для проведения Олимпиады:

- 4.1.безопасность жизни и здоровья участников Олимпиады;
- 4.2.организацию поэтапного входа в пункт проведения олимпиады, регистрацию участников, термометрию;
- 4.3.необходимое количество аудиторий для проведения олимпиады;
- 4.4.рассадку участников олимпиады в кабинетах (не более 9 человек в кабинете);
- 4.5.предварительную уборку, дезинфекцию, проветривание помещений;
- 4.6.наличие рециркуляторов; разметки, термометрии, питьевой режим, масок и перчаток у организаторов;
- 4.7.сбор сведений об отсутствии контакта организаторов с ковид больными;
- 4.8.дежурство учителей в кабинетах и на этажах;
- 4.9.информирование участников и руководителей команд о санитарно-гигиенических условиях учреждения;
- 4.10.присутствие медицинского работника;

4.11. доступ в ОУ общественному наблюдателю;

4.12. видеонаблюдение за ходом проведения Олимпиады с соблюдением требований к проведению Олимпиады, за ходом проведения апелляции и передачу видеозаписей на хранение в ГРЦПИ.

5. Директору МБОУ СОШ №2 Вахрушиной А.Е. обеспечить необходимые условия для работы жюри:

5.1. два кабинета, с ПК, подключенными сканером, принтером, доступом в интернет, видеофиксацией для проведения апелляции;

5.2. кабинеты для разбора заданий и показа олимпиадных работ.

6. Директорам ОУ обеспечить:

6.1. своевременное прибытие участников Олимпиады в пункт проведения;

6.2. наличие гелевых ручек с черной пастой;

6.3. предоставление медицинской справки отсутствующим обучающимся (или объяснительной родителя (законного представителя));

6.4. явку членов жюри к 14.00ч. в МБОУ СОШ №2.

7. Гомзовой Е.Б., директору ГРЦПИ опубликовать итоги Олимпиады, задания и олимпиадные работы победителей и призеров на сайте отдела образования во вкладке «Всероссийская олимпиада школьников».

8. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Доценко Т.И., заведующего ИМЦ МКУ ОО.

Начальник  
Копия верна  
Делопроизводитель



И.И. Исмагилов