

Утверждаю

Начальник Управления
образования

МР Ишимбайский район

И.И.Исмагилов

2020г.



Положение о муниципальной методической службе в муниципальном районе Ишимбайский район Республики Башкортостан

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение «О муниципальной методической службе» (далее – ММС) определяет цели, структуру и содержание деятельности муниципальной методической службы в муниципальном районе Ишимбайский район Республики Башкортостан (далее – «ММС»).

1.2. Деятельность ММС направлена на повышение качества образования, профессиональной компетентности педагогических и управленческих работников муниципальной системы образования посредством создания единого научно-методического и информационного пространства, повышения эффективности деятельности методических служб, общественно-профессиональных структур (ассоциаций, объединений), стимулирования инновационных подходов к организации методической работы на всех уровнях муниципальной системы образования и направлена на реализацию муниципальной образовательной политики и получение объективной информации о качестве образования.

1.3. ММС осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Башкортостан, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», законами и нормативными правовыми актами различных уровней, рекомендациями об организации деятельности муниципальной методической службы и настоящим Положением.

II. Цели и задачи деятельности муниципальной службы

2.1. ММС создается с целью объединения и согласования содержания деятельности, а также ресурсов муниципальных методических служб (информационно- методического центра, городских-районных методических объединений, школьных методических объединений), профессиональных образовательных организаций, институтов повышения квалификации, решающих методические задачи, на основе принципов координации, интеграции, инновации, а также для получения объективной информации о качестве образования в муниципалитете.

2.2. Главными задачами ММС являются:

- получение объективной информации о качестве образования в

образовательных организациях муниципалитета, в том числе путем обеспечения объективного проведения и анализа исследований качества образования (международных, всероссийских, республиканских);

- представление анализа о состоянии качества образования и функционировании муниципальной системы оценки качества образования

руководителю органа, осуществляющего управление в сфере образования для принятия управленческих решений;

- содействие в выполнении инициатив государства, целевых программ развития образования;
- координация работы структур ММС, научно-методическое сопровождение их деятельности;
- создание условий для оказания учебно-методической и научной поддержки всем участникам образовательного процесса;
- содействие функционированию и развитию образовательных организаций в муниципалитете;
- создание условий для непрерывного повышения профессиональной компетентности и развития педагогических и руководящих работников муниципальной системы образования;
- осуществление мониторинга состояния муниципальной системы образования;
- координация и оценка элементов муниципальной системы оценки качества образования;
- анализ результатов ГИА, ВПР, НИКО и других исследований в муниципалитете;
- работа с низкими образовательными результатами обучающихся в муниципалитете и имеющими проблемами в обучении;
- взаимодействие с КДН;
- аудит и оценка качества, содержания и условий подготовки обучающихся в муниципальных образовательных организациях;
- внедрение новых образовательных технологий в образовательных организациях муниципалитета;
- организация курсов профессионального мастерства педагогических работников в муниципалитете;
- участие в формировании резерва руководящих и педагогических кадров муниципалитета;
- повышение эффективности взаимодействия методических структур различных уровней в решении задач модернизации образования;
- координация деятельности методических объединений образовательных организаций различных уровней (РМО, ШМО) по обобщению и распространению опыта инновационной педагогической и управленческой деятельности в системе образования;
- издание методических рекомендаций по реализации учебных предметов в пределах своей компетенции;
- работа с одаренными детьми в муниципалитете.

III.Структура и управление ММС

3.1. Модель ММС построена по «функциональному принципу».

3.2. Организационно-функциональная структура ММС:

- информационно-методический центр (далее ИМЦ);
- городские районные методические объединения (далее ГРМО) педагогов по предметам и направлениям;
- муниципальный методический совет (далее МС);
- школьные методические объединения (далее ШМО) по предметам и направлениям.

Эта структура обеспечивает организационное единство муниципальной методической службы, ее управляемость, позволяет быстро и адекватно реагировать на постоянно изменяющуюся действительность.

3.3. Сетевая структура модели ММС:

В основе сетевой структуры модели муниципальной методической службы лежит трехуровневая структура. Сетевая многовекторная структура горизонтальных взаимосвязей между субъектами муниципальной методической службы, обеспечивающая ее вариативность и гибкость.

Специфика структуры - возникновение, развитие новых (непостоянных) субъектов методического пространства (виртуальных МО, дискуссионных площадок, ресурсных центров, педагогических сообществ и др.) на базе образовательных учреждений для решения конкретных педагогических или управленческих задач. Длительность их работы зависит как от степени

сложности решаемых проблем, так и от степени эффективности предлагаемых в рамках организованного взаимодействия решений.

Сетевая деятельность - это совместная деятельность нескольких образовательных учреждений, организованная для обучения, взаимообучения, совместного изучения, обмена опытом, проектирования, разработки, апробирования или внедрения учебно – методических комплектов, методик, технологий обучения, воспитания, новых механизмов управления в системе образования и т.д.

Сетевая организация методической работы на муниципальном уровне это:

- установка на преодоление автономности и закрытости образовательных учреждений;
- взаимодействие образовательных учреждений и методических структур на принципах социального партнерства, интеграции ресурсов;
- выстраивание прочных и эффективных вертикальных и горизонтальных связей не только между учрежденческими структурами, сколько между профессиональными командами (проектные группы, опорные учреждения, методические центры на базе образовательных учреждений, и др.), работающие над общими проблемами;
- свободная связанность равноправных и независимых партнерств.

Сетевое взаимодействие ММС осуществляется с учреждениями, участвующими в повышении квалификации педагогических работников, руководителей образовательных учреждений, специалистов методических служб.

3.4. Деятельность структур ММС регламентируется Положениями о них.

3.5. Работа ММС осуществляется на основе годового плана, согласованного Управлением образования муниципального района.

3.6. Руководителем ММС является заведующий ИМЦ МКУ УО муниципального района.

3.7. Управление деятельностью муниципальных методических объединений, методических советов и методических объединений муниципальных образовательных организаций, их полномочия и функции регламентируются соответствующими Положениями, разработанными и утвержденными в установленном порядке.

3.8. Участники ММС могут принимать участие в контрольно-надзорных мероприятиях в сфере образования, в проведении аккредитационной экспертизы

Управлением по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан в случае присвоения им статуса эксперта Обнадзора РБ в установленном законодательством порядке.

IV. Направления деятельности ММС

4.1 Аналитическое:

- мониторинг профессиональных и информационных потребностей работников системы образования;
- создание базы данных о педагогических работниках образовательных учреждений района;
- изучение и анализ состояния и результатов методической работы в образовательных учреждениях, определение направлений ее совершенствования;
- выявление затруднений дидактического и методического характера в образовательном процессе;
- сбор и обработка информации о результатах учебно-воспитательной работы образовательных учреждений района;
- изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта;
- мониторинг эффективности руководителей образовательных организаций муниципального района: по базовой подготовке, по объективности результатов внешней оценки, по условиям осуществления образовательной деятельности, по формированию кадрового резерва, по квалификации в области управления;
- разработка мероприятий по повышению эффективности руководителей образовательных организаций.
- мониторинг качества повышения квалификации педагогов: по повышению квалификации на основе диагностики профессиональных дефицитов; содействие в проведении адресных программ повышения квалификации.
- изучение и применение рекомендаций, содержащихся в аналитических отчетах, информирование или корректировка критериев оценки качества образования в образовательных организациях

4.2 Информационное;

- формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической и др.);
- ознакомление педагогических работников с новинками педагогической, психологической, методической и научно-популярной литературы на бумажных и электронных носителях;
- ознакомление педагогических и руководящих работников образовательных учреждений с опытом инновационной деятельности образовательных учреждений и педагогов;
- информирование педагогических работников образовательных учреждений о новых направлениях в развитии дошкольного, общего, специального образования и дополнительного образования детей, о содержании образовательных программ, новых учебниках, учебно-методических комплектах, видеоматериалах, рекомендациях, нормативных, локальных актах;
- создание медиатеки современных учебно-методических материалов, осуществление информационно-библиографической деятельности;
- создание обоснованной системы профориентации, учитывающей специфику муниципального района, потребностей, развитие связей с предприятиями и учреждениями, взаимодействия системы общего образования и системы СПО.

- создание обоснованной системы профориентации, учитывающей специфику муниципального района, потребностей, развитие связей с предприятиями и учреждениями, взаимодействия системы общего образования и системы СПО.

4.3. Организационно-методическое;

- изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи: молодым специалистам, педагогическим и руководящим работникам в период подготовки к аттестации, в межаттестационный и межкурсовый периоды;

- прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников образовательных учреждений, оказание им информационно-методической помощи в системе непрерывного образования;

- организация работы районных, городских методических объединений педагогических работников образовательных учреждений;

- организация сети методических объединений педагогических работников образовательных учреждений;

- участие в разработке содержания регионального (национально-регионального) компонента, компонента образовательного учреждения образовательных стандартов, элективных курсов для предпрофильной подготовки обучающихся общеобразовательных учреждений;

- участие в разработке программ развития образовательных учреждений;

- организация методического сопровождения профильного обучения в общеобразовательных учреждениях;

- методическое сопровождение подготовки педагогических работников к проведению единого государственного экзамена;

- обеспечение комплектования фондов учебников, учебно-методической литературы образовательных учреждений;

- определение опорных (базовых) школ, дошкольных учреждений, школ педагогического опыта для проведения семинаров-практикумов и других мероприятий с руководящими и педагогическими работниками образовательных учреждений;

- подготовка и проведение научно-практических конференций, педагогических чтений, конкурсов профессионального педагогического мастерства работников образовательных учреждений;

- организация и проведение фестивалей, конкурсов, предметных олимпиад, конференций обучающихся образовательных учреждений;

- взаимодействие и координация методической деятельности с соответствующими подразделениями органов управления образованием и учреждений дополнительного профессионального (педагогического) образования.

- создание системы оценки качества подготовки обучающихся: учитывающей федеральные тенденции, региональные тенденции, включающей оценку метапредметных результатов. Проведение анализа процедур единой системы оценки качества образования на муниципальном уровне и разработка рекомендаций по повышению результатов.

- обеспечение объективности процедур оценки качества образования: формирование позитивного отношения к вопросам объективной оценки результатов обучения; использование объективных результатов для управления качеством образования.

4.4. Консультационное.

- организация консультационной работы для педагогических работников муниципальных образовательных учреждений;
- организация консультационной работы для педагогических работников, ведущих в сельских общеобразовательных учреждениях преподавание двух-трех и более предметов;
- организация консультационной работы для педагогических и руководящих работников специальных (коррекционных) образовательных учреждений;
- популяризация и разъяснение результатов новейших педагогических и психологических исследований;
- консультирование педагогических работников образовательных учреждений и родителей по вопросам обучения и воспитания детей;
- разработка системы работы со школами с низкими образовательными результатами, учитывающей специфику района, разработка адресных рекомендаций для работы.

V. Обеспечение деятельности

5.1. Финансирование деятельности ММС осуществляется за счет муниципального бюджета, а также внебюджетных источников финансирования.

5.2. ММС осуществляет свою деятельность на основе данного Положения во взаимодействии со структурными подразделениями ГАОУ ДПО ИРО РБ.

VI. Права

6.1. Структуры ММС имеют следующие права и обязанности:

- самостоятельно планировать свою деятельность в соответствии с действующей программой развития муниципальной системы образования, планами работы муниципальных органов управления образованием, образовательных организаций на текущий год;
- самостоятельно определять содержание и формы деятельности на основе нормативных актов, результатов мониторинговых и маркетинговых исследований, достижений педагогической науки и практики;
- вносить предложения на обсуждение в коллегиальный орган управления ММС, Советы организаций и др.;
- принимать участие в методических мероприятиях различного уровня;
- оказывать платные услуги в соответствии с законодательством РФ.