



БОЙОРОК

13 декабрь 2022 й.

Ишембай к.

№1595

ПРИКАЗ

13 декабря 2022 г.

г. Ишимбай

О проведении тренировочного итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах общеобразовательных организаций

В соответствии с Планом мероприятий по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Ишимбайском районе в 2022/2023 учебном году, Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан, утвержденным приказом Министерства образования Республики Башкортостан от 23.01.2019 №57, с целью отработки порядка проведения и порядка обработки результатов итогового собеседования, как допуска к ГИА-2023, п р и к а з ы в а ю:

1. Провести **21 декабря 2022 года** тренировочное мероприятие по сопровождению устной части основного государственного экзамена по русскому языку (далее-тренировочное итоговое собеседование) с участием обучающихся 9 классов на базе образовательных организаций муниципального района. Начало мероприятия в 9.00 часов.

2. Главному инспектору Мастрюковой Л.И.

- координировать организацию и проведение тренировочного итогового собеседования в образовательных организациях, расположенных на территории муниципального района;

3. Отделу информационных технологий и технического обеспечения (заведующий Гомзова Е.Б.):

- обеспечить получение общеобразовательными организациями бланков тренировочного итогового собеседования, ведомости учета проведения итогового собеседования в аудитории, черновики для экспертов в образовательные организации, протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования, специализированной формы не позднее 20 декабря 2022 года;

- обеспечить информационную безопасность при передаче КИМ тренировочного итогового собеседования;
провести анализ состояния аудиозаписей.

4. Отделу методического сопровождения образовательной деятельности (заведующий Максудова А.Р.):

- провести проверку и анализ оформления общеобразовательными организациями бланков, форм итогового собеседования, соответствие критериев оценивания (Приложения 1-3);

- проанализировать результаты итогового собеседования и доложить на совещании заместителей руководителя по УВР общеобразовательных организаций.

3. Руководителям ОО муниципального района:

- организовать работу в соответствии с Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах;

- назначить ответственного организатора от ОУ, экспертов, экзаменаторов-собеседников, технических специалистов, организаторов вне аудитории привлекаемых к проведению тренировочного итогового собеседования;

- обеспечить подготовку аудиторий к проведению тренировочного итогового собеседования: установку необходимого количества автоматизированных рабочих мест, оборудованных средствами для записи ответов участников тренировочного итогового собеседования;

- организовать рабочее место для ответственного организатора образовательной организации, оборудованного компьютером с доступом в сеть Интернет для получения материалов для проведения тренировочного итогового собеседования и принтером для их тиражирования;

- обеспечить получение и тиражирование в необходимом количестве критериев оценивания для экспертов, установку и настройку программного обеспечения для проведения тренировочного итогового собеседования;

- провести инструктаж с организаторами в аудиториях, дежурными на этажах;

- обеспечить проведение тренировочного итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах согласно Порядку;

- провести обучение лиц, задействованных в проведении тренировочного итогового собеседования в качестве организаторов;

- обеспечить доставку заполненных бланков и аудиозапись тренировочного итогового собеседования участников в МКУ УО 21 декабря до 16.30 ч., 22 декабря 2022 года до 13.00 ч.

4. Контроль за исполнением данного приказа возложить на главного инспектора МКУ УО Маштюкову Л.И.

Начальник

Копия верна



И.И. Исмагилов