



БОЙОРОК

24 ғинуар 2022 й.

Ишембай к.

№68

ПРИКАЗ

24 января 2022 г.

г. Ишимбай

**Об организации проведения итогового собеседования
по русскому языку в 9-х классах в общеобразовательных организациях
Ишимбайского района в 2022 году**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации от 07.11.2018 №189/1513, Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан, утвержденным приказом Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 23.01.2019 №57, приказом Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 24 января 2022 года №102 «Об организации проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан в 2022 году и определении минимального проходного количества баллов за итоговое собеседование отдельным категориям участников», в целях организации проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в общеобразовательных организациях Ишимбайского района в 2022 году, п р и к а з ы в а ю:

1. Установить следующие даты проведения итогового собеседования по русскому языку (далее - итоговое собеседование) для лиц, осваивающих образовательные программы основного общего образования, как условие допуска к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования:

09 февраля 2022 года;

09 марта 2022 года;

16 мая 2022 года.

2. Установить продолжительность проведения итогового собеседования для каждого участника итогового собеседования - 15 минут.

Для участников итогового собеседования с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ), участников итогового собеседования - детей-инвалидов и инвалидов продолжительность проведения итогового собеседования увеличивается на 30 минут. Участники итогового

собеседования с ОВЗ, участники итогового собеседования - дети-инвалиды и инвалиды самостоятельно по своему усмотрению распределяют время, отведенное на проведение итогового собеседования. Данная категория участников итогового собеседования может использовать время как на подготовку к ответам, так и на ответы на задания контрольно-измерительных материалов (далее - КИМ).

В продолжительность итогового собеседования не включается время, отведенное на подготовительные мероприятия (приветствие участников итогового собеседования, внесение сведений в ведомость учета проведения итогового собеседования в аудитории, инструктаж участника итогового собеседования экзаменатором-собеседником по выполнению заданий КИМ итогового собеседования до начала процедуры и др.).

3. Определить начало итогового собеседования в 09.00 ч. по местному времени.

4. Провести итоговое собеседование по русскому языку в 9-х классах общеобразовательных организаций с использованием автоматизированной обработки бланков участников итогового собеседования с использованием станции записи и станции прослушивания.

5. Организовать итоговое собеседование по русскому языку в 9-х классах общеобразовательных организаций, используя комбинирование потоковой и персональной аудиозаписей.

6. Утвердить минимальное количество баллов, полученных за итоговое собеседование, для получения положительного результата «Зачет» **(Приложение 1)**.

Если особенности психофизического развития не позволяют участникам итогового собеседования с ОВЗ, участникам итогового собеседования - детям-инвалидам и инвалидам выполнить все задания итогового собеседования, а экспертам по проверке итогового собеседования провести оценивание итогового собеседования в соответствии с критериями оценивания итогового собеседования, устанавливается минимальное количество баллов за выполнение всей работы, необходимое для получения результата «Зачет» **(Приложение 2)**.

7. Главному инспектору МКУ УО Мастрюковой Л.И.:

- координировать организацию и проведение итогового собеседования в образовательных организациях, расположенных на территории муниципального района, в том числе в государственных общеобразовательных организациях, подведомственных Министерству образования и науки Республики Башкортостан и расположенных на территории муниципального района;

- организовать информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового собеседования через организации, осуществляющие образовательную деятельность, и органы местного самоуправления в сфере образования, а также путем взаимодействия со средствами массовой информации, организации телефонов «горячей линии» и на официальном сайте МКУ УО в сети «Интернет».

8. Отделу информационных технологий и технического обеспечения (заведующий Гомзова Е.Б.):

-осуществлять организационное и технологическое обеспечение

проведения итогового собеседования на территории муниципального района в 2022 году, в том числе:

-обеспечить выдачу общеобразовательным организациям бланков итогового собеседования, списков участников итогового собеседования, ведомости учета проведения итогового собеседования в аудитории, черновики для экспертов в образовательные организации, протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования, специализированной формы, соответственно срокам проведения итогового собеседования:

не позднее 08 февраля 2022года;

не позднее 07 марта 2022 года;

не позднее 13 мая 2022 года;

-обеспечить информационную безопасность при хранении, использовании и передачи КИМ итогового собеседования, в том числе определить места хранения КИМ итогового собеседования, лиц, имеющих к ним доступ, а также принять меры по защите КИМ итогового собеседования от разглашения содержащейся в них информации;

-обеспечить сканирование и отправку бланков итогового собеседования по защищенному каналу связи в день проведения итогового собеседования;

-обеспечить доставку в РЦОИ бланков итогового собеседования, ведомости учета проведения итогового собеседования в аудитории, протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования и специализированную форму для внесения информации из протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования, аудиофайлов с записями ответов участников итогового собеседования соответственно срокам проведения итогового собеседования:

не позднее 14 февраля 2022 года;

не позднее 14 марта 2022 года;

не позднее 20 мая 2022 года;

-предоставить программное обеспечение для проведения итогового собеседования (станции записи и прослушивания);

-обеспечить хранение копий аудиофайлов с записями ответов участников итогового собеседования до 1 марта 2023 года.

9. Руководителям общеобразовательных учреждений, имеющих в составе обучающихся 9 классов, в целях проведения итогового собеседования:

-информировать участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, полученных участниками итогового собеседования;

-обеспечить прием и регистрацию заявлений участников итогового собеседования не позднее чем за две недели до начала проведения итогового собеседования;

-обеспечить готовность учебных кабинетов к проведению и проверке итогового собеседования;

-сформировать состав комиссий по проведению итогового собеседования

и комиссий по проверке итогового собеседования не позднее чем за две недели до проведения итогового собеседования;

-провести инструктаж лиц, привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования, по порядку и процедуре проведения итогового собеседования по русскому языку, обеспечить всех задействованных лиц пошаговыми Инструкциями;

-определить порядок проверки и оценивания ответов участников итогового собеседования в соответствии с **Приложением 3**;

-обеспечить техническую поддержку проведения итогового собеседования;

-обеспечить организацию проведения итогового собеседования в соответствии с установленным порядком и с соблюдением санитарноэпидемиологических рекомендаций, правил и нормативов;

-обеспечить наличие медицинского работника в день проведения итогового собеседования;

-обеспечить информационную безопасность при получении и использовании материалов итогового собеседования по русскому языку;

-обеспечить проведение итогового собеседования в образовательных организациях в условиях видеонаблюдения и обеспечить хранение видеозаписей проведения итогового собеседования до 1 марта 2023 года;

-обеспечить передачу форм на бумажных носителях, флеш - накопителей с аудиозаписями в Управление образования до 16.30 ч

9,10 февраля 2022 года,

9,10 марта 2022 года,

16,17 мая 2022 года ;

-провести анализ результатов итогового собеседования по русскому языку не позднее чем через 2 недели после проведения мероприятия;

-ознакомить участников итогового собеседования и (или) их родителей (законных представителей) с результатами итогового собеседования в срок не позднее двух рабочих дней со дня окончания проверки.

10. Главному инспектору МКУ УО Мастрюковой Л.И., заведующему отделом МСОД МКУ УО Ишкуловой Р.Р. проанализировать результаты проведения итогового собеседования и доложить о результатах на совещании руководителей.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника МКУ УО по общим вопросам Вахрушину Э.Ф.

Начальник



И.И. Исмагилов

Приложение 1
к приказу МКУ УО
от .01.2022г. №